

Základní škola, Žacléř, okres Trutnov  
IČO: 709 88 021



# VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

## Vyplývá z:

Zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším a jiném vzdělávání (Školský zákon)  
Zákona č. Zákon č. 258/2000Sb. o ochraně veřejného zdraví  
Vyhlášky č. 107/2005 Sb. o školním stravování – ve znění pozdějších předpisů  
Vyhlášky č. 165/2021 Sb. o nákladech na stravování zaměstnanců  
Vyhlášky č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných  
Nařízení EU č. 852/2004 o hygieně potravin, platných hygienických předpisů aj. předpisů k provozu stravovacího zařízení a výrobě potravin

## Organizace provozu

Školní jídelna Základní školy, Žacléř, okres Trutnov (dále jen ZŠ Žacléř) zajišťuje stravování pro:

- žáky školy – *hlavní činnost*
- zaměstnance školy – *hlavní činnost*
- cizí strážníky
- mimořádné stravování (akce) dle rozhodnutí ředitele školy

## Práva žáků, zákonných zástupců a cizích strážníků

Všichni strážníci mají právo se ve školní jídelně stravovat dle zásad zdravé výživy, v čistém a kulturním prostředí. Zákonný zástupce žáka má právo vznášet připomínky a podněty k práci školní jídelny u vedoucí školního stravování nebo u vedení školy.

## Provoz školní jídelny

Za provoz školní jídelny zodpovídá vedoucí školního stravování, které je bezprostředně podřízená vedoucí kuchařka.

Jídelní lístek je sestavován na základě zásad zdravé výživy a dodržování výživových norem sledovaných potravin. Školní jídelna neposkytuje dietní stravování.

Školní jídelna nabízí strážníkům 2 druhy hlavních jídel. Druh jídla lze vybrat přes internet vždy tři pracovní dny předem. Kdo má řádně zaplacen, má automaticky jídlo č. 1. Oběd č. 2 se nevaří pokud je přihlášeno méně než 10 strážníků. Jídelníček je vyvěšen na nástěnce ve školní jídelně a na internetových stránkách školy.

Jídlo je konzumováno ve školní jídelně, výjimku tvoří ovoce a mléčné výrobky, které si žáci uschovají do svých tašek, které mají na určeném místě. Cizí strážníci mají povoleno odnést si oběd ve vlastních nádobách za plnou cenu a dle vypracovaného provozního řádu pro odebírání jídel do jídelnosičů.

Každý strážník, který se chce stravovat ve ŠJ, musí vyplnit přihlášku ke stravování. Dále si musí zakoupit čip u vedoucí stravování za 127,- Kč. Při ukončení školní docházky či stravování je vrácena částka 127,- Kč proti vrácení čipu. Ztrátu čipu je nutné nahlásit u ved. ŠJ a zakoupit nový čip. Přihlášky ke stravování jsou zabezpečeny u ředitele školy.

Výdejní doba obědů je od 11.00 do 11.30 hodin pro cizí strážníky a od 11,45 do 13,50 hodin pro žáky a zaměstnance školy.

Žák má právo na stravu za zvýhodněnou cenu pouze v době jeho přítomnosti ve školním vyučování a první den nemoci (neplánové nepřítomnosti), kdy již nebylo možné stravu odhlásit. V další dny nemoci si mohou rodiče obědy odebírat jen za plnou cenu oběda (potraviny, věcná a mzdová režie). Výdej jídla do jídelnosičů mohou žáci a zákonní zástupci žáka využít v době od 11.00 – 11.30 hod.

### **Způsob úhrady plateb a vyúčtování**

**Inkasem z účtu:** Strážník nebo jeho zákonný zástupce si ve své bance „povolí inkaso“ k účtu ŠJ:  
**197439411/0600**

Tímto je žák nebo zaměstnanec automaticky přihlašován k odebírání stravy pro následující měsíce.

Jednorázový nebo trvalý příkaz k úhradě z vlastního účtu na účet školní jídelny + uvádět variabilní symbol dítěte. Při chybném zadání v.s. nebude platba řádně přiřazena. Strážník si musí navolit jídla sám.

**V hotovosti:** Každý žák nebo zaměstnanec má právo odebrat jeden oběd denně, proto si může libovolně přihlašovat stravu u vedoucí školní jídelny, a to vždy dopředu. Platba se provádí ihned, v plné výši ceny přihlášených obědů.

**STRAVU NELZE PLATIT ZPĚTNĚ!**

### **Výše cen stravného**

<b>7 – 10 let</b>	<b>28,- Kč</b>
<b>11 – 14 let</b>	<b>30,- Kč</b>
<b>15 a více</b>	<b>32,- Kč</b>
<b>cizí strážníci</b>	<b>80,- Kč</b>
<b>důchodci školy</b>	<b>70,- Kč</b>

Do věkových skupin jsou žáci zařazováni na dobu školního roku, ve kterém dosahují příslušného věku. Školním rokem se rozumí období od 1. 9. do 31. 8.

### **Vracení přeplatků**

Přeplatky za odhlášenou stravu se vyplácí pouze v hotovosti u VŠJ, a to strážníkům, kteří ukončili povinnou školní docházku nebo stravování ve ŠJ. Ostatním strážníkům se přeplatky převádějí každý měsíc do dalších období.

### **Odhlášení obědů**

Stravu na příští den lze odhlásit do 14.00 hodin přes internet nebo telefonicky na tel. č. 499 876 159, 774725998. V první den nemoci strážníka je možno oběd za dotovanou cenu vyzvednout na příslušném výdejním místě do vlastních čistých nádob od 11.00 – 11.30 hodin. Nádoby nesmí být skleněné.

Od druhého dne nepřítomnosti je povinností strážníka obědy odhlásit, protože nemá nárok na dotovanou (sníženou) cenu. Pro jídelnu se stává cizím strážníkem a musí se mu účtovat plná cena oběda (dle vyhlášky č. 107/2005 Sb. – nejedná se již o školní stravování).

Neodhlášená nebo neodebraná strava se stává stravou spotřebovanou, za kterou se neposkytuje věcná ani finanční náhrada.

O prázdninách a v době různého volna se dotovaná strava neposkytuje.

Při výletech organizovaných školou a trvajících déle, než je výdejní doba ŠJ, nemá žák ani doprovod nárok na dotovanou stravu, neboť se nejedná o nepředvídanou nepřítomnost (např. z důvodu nemoci). Pokud žák navštěvuje školní družinu o prázdninách nebo ve dnech ředitelského volna, **nemá** nárok na oběd za zvýhodněnou sazbu.

### **Zajištění bezpečnosti a pravidel chování**

Strávníci jsou povinni se v jídelně chovat tiše, nerušit ostatní hlučným a nevhodným chováním a jsou povinni respektovat příkazy pedagogického dohledu.

Strávníci jsou povinni nosit s sebou **čip**, kterým se identifikují na snímačích pro odběr stravy.

Dojde-li ve školní jídelně k úrazu, ohlásí žák tuto událost přítomnému dohlížejícímu pedagogovi, který zajistí první pomoc a zápis do knihy úrazů.

Úklid jídelny a stolů zajišťuje uklízečka ŠJ.

Vstup jiných osob (vedení školy, pracovníci kontrol, dodavatelé zboží, údržbáři a opraváři) do prostoru přípravy jídel a skladů je povolen jen se souhlasem vedoucí školního stravování, která má právo po těchto osobách vyžadovat použití čistého bílého pláště a zdravotního průkazu.

### **Stravování zaměstnanců**

Stravování zaměstnanců škol probíhá ve vlastní školní jídelně. Zaměstnanci hradí náklady na suroviny. Zaměstnancům je poskytován příspěvek na stravování z FKSP. Zaměstnanec je povinen si po dobu nemoci, dovolené a služební cesty oběd odhlásit. Na tyto dny si může zakoupit oběd za cenu s příplatkem. Nárok na oběd zaniká, pokud jeho pracovní doba trvá méně než 3 hodiny a pokud zaměstnanec čerpá příspěvek na stravu při služební cestě.

**S Vnitřním řádem školní jídelny** jsou seznámeni všichni na začátku školního roku, při pozdějším nástupu do školy, při zahájení odebírání obědů a při aktualizacích. Tento řád je vyvěšen na přístupném místě ve škole (ŠJ) a zveřejněn na webových stránkách školy.

v Žacléři 1.9.2022

zpracovala: Jana Trejbalová – VŠJ

vydává: Mgr. Karel Ševčík – ředitel školy

## **Příloha č. 1 k vnitřnímu řádu ŠJ**

### **Seznam potravinových alergenů, které podléhají legislativnímu označování dle Směrnice 1169/11 EU**

- 1) Obiloviny obsahující lepek
- 2) Korýši a výrobky z nich
- 3) Vejce a výrobky z nich
- 4) Ryby a výrobky z nich
- 5) Podzemnice olejná (arašídy) a výrobky z nich
- 6) Sójové boby (sója) a výrobky z nich
- 7) Mléko a výrobky z něj - patří mezi potraviny ohrožující život
- 8) Skořápkové plody a výrobky z nich – jedná se o všechny druhy ořechů
- 9) Celer a výrobky z něj
- 10) Hořčice a výrobky z ní
- 11) Sezamová semena a výrobky z nich
- 12) Oxid siřičitý a siřičitany v koncentracích vyšších než 10 mg-ml/kg
- 13) Vlčí bob (LUPINA) a výrobky z něj
- 14) Měkkýši a výrobky z nich

Strávníci a jejich zákonní zástupci jsou seznámeni s touto směrnicí i na stránkách školy v sekci **JÍDELNA – Vnitřní řád školní jídelny**

V Žacléři dne 1.9.2022

Jana Trejbalová